

.....  
pieczęć organizacji

.....  
miejsce, data

*Prezydent Miasta  
Starogard Gdański*

**Wniosek  
o objęcie Patronatem Prezydenta Miasta Starogard Gdański imprezy/wydarzenia<sup>1</sup>**

I. Informacje na temat imprezy/wydarzenia.

1. Pełna nazwa imprezy/wydarzenia.

.....  
.....

2. Termin imprezy/wydarzenia. Czas trwania imprezy/wydarzenia.

.....  
.....  
.....  
.....

2. Miejsce imprezy/wydarzenia.

.....  
.....  
.....

---

<sup>1</sup>Należy wypełnić wszystkie punkty formularza

.....

3. Opis planowanej imprezy/wydarzenia (ze szczególnym uwzględnieniem informacji na temat zasięgu, tradycji imprezy oraz jej celów i założeń).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. PARTNERZY LUB WSPÓŁORGANIZATORZY.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. INFORMACJA NA TEMAT INNYCH PATRONATÓW W TYM PATRONATÓW MEDIALNYCH.

.....  
.....

.....  
.....

6. INFORMACJA O PODEJMOWANYCH PRZEZ ORGANIZATORA DZIAŁANIACH PROMOCYJNYCH

ZWIĄZANYCH Z ORGANIZACJĄ IMPREZY/WYDARZENIA. (NP. PLAKATY, ZAPROSZENIA, INFORMACJA PRASOWA, RADIOWA I TELEWIZYJNA)

.....

.....

.....

.....

7. Czy wnioskodawca/organizator ubiega się o dofinansowanie imprezy/wydarzenia ze środków budżetu miasta?

tak     nie

Jeżeli zaznaczono „tak” należy dołączyć kopię wniosku o dofinansowanie.

## **II. Informacje o wnioskodawcy/organizatorze.**

1. Pełna nazwa lub imię i nazwisko.

.....

.....

2. Pełen adres.

.....

.....

.....

3. Telefon/fax/email wnioskodawcy/organizatora oraz dane osoby kontaktowej.

.....

.....

.....

4. Numer w Krajowym rejestrze Sądowym lub innym rejestrze oraz data rejestracji<sup>2</sup>.

.....  
.....

.....  
MIEJSCE, DATA

.....  
PODPIS/Y I PIECZĘĆ  
OSÓB UPOWAŻNIONYCH

---

<sup>2</sup>Dotyczy organizacji, stowarzyszeń, instytucji